

УСТАВ

на

Националното сдружение на експертите по обществени поръчки (НСЕОП)

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този устав регламентира структурата, управлението и дейността на Сдружение с нестопанска цел "Национално сдружение на експертите по обществени поръчки", наричано по-нататък "Сдружението".

Чл. 2. (1) Сдружението ще осъществява дейността си под наименованието "Национално сдружение на експертите по обществени поръчки в България", което може да се изписва съкратено „НСЕОП“. На латиница наименованието се изписва по следния начин National Association of Public Procurement Experts и съответно като съкращение: NAPPE.

(2) Всяко писмено изявление от името на сдружението съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително БУЛСТАТ номер.

(3) Документите на сдружението се подпечатват с печат, съдържащ наименованието му.

(4) Сдружението има свои собствени символи и емблема.

(5) Сдружението не е ограничен със срок или друго прекратително условие.

изм.на 15.01.2015г. (6) Сдружението е юридическо лице с нестопанска цел, в обществена полза и осъществява дейността си на територията на Република България и извън нея.

Чл. 3. (1) Сдружението осъществява дейността си и в съответствие с този Устав, действащото законодателство на Република България, ратифицираните международни конвенции и Хартата на основните права на Европейския съюз.

изм.на 15.01.2015г (2) Сдружението представлява независима, доброволна, професионална организация, обединяваща физически и/или юридически лица, които работят или имат интереси в теорията и практиката на управлението и/или контрола на обществените поръчки.

изм.на 15.01.2015г (3) Сдружението се изгражда като неполитическа, демократична, професионална организация и защитава законните интереси на своите равноправни членове и трети лица

изм.на 15.01.2015г (4) Сдружението е открито за членство на всяко физическо и/или юридическо лице, което приеме този Устав.

Чл. 4. (1) Сдружението, отговаря за задълженията си със своето имущество.

(2) Седалището и адресът на НСЕОП са: Област София (столица), общ. Столична, гр. София, район Красно село, п.код 1606, ж.к. "Лагера", ул. "Георги Софийски" № 70, бл. 18, вх. В, ет. 2, ап. 34.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ

Чл. 5. Основните цели и задачи на сдружението са:

1. Отстояване и защита на интересите на членовете;

2. Усъвършенстване професионалните познания и умения на членовете, създаване на професионално единство, солидарност и взаимопомощ;

3. Утвърждаване и издигане престижа на професията „експерт по обществени поръчки“;

5. Осигуряване на необходимите за държавното управление на Република България професионално подготвени експерти в областта на управлението и контрола на обществени поръчки;

6. Защита на обществените интереси, чрез приемане на етични и професионални стандарти за добри практики и за работа на експертите в областта на управлението и контрола на обществени поръчки.

7. Подпомагане на изпълнителната и законодателната власт в Република България при осъществяване на публичния мениджмънт, изготвянето на справедливо законодателство в областта на обществените поръчки и постигане на ефективност при разходването на бюджетните и извънбюджетните средства, както и на средствата, свързани с извършването на дейности с обществено значение.

8. Проучване и популяризиране положителния опит на членовете на сдружението, водещите европейски и световни практики в областта на управлението и контрола на обществените поръчки;

9. Изучаване, популяризиране и съхранение историята на управлението и контрола на обществените поръчки в Република България;

10. Защита на членовете си по всички въпроси, касаещи, справедливо заплащане на труда им, жизненото равнище и професионалната им квалификация, осигуряващи достойно съществуване, работно време и здравословни и безопасни условия на работа.

11. Предприема всякакви други действия, които биха могли да бъдат полезни за неговите членове и за постигане на целите.

Чл. 6. Средствата, с които сдружението постига своите цели са:

1. Създаване на учебни програми в областта на управлението и/или контрола на обществените поръчки.

2. Участие на национално и на европейско ниво в работни групи и за изменения и анализи на законодателството в областта на обществените поръчки.

3. Подпомагане на възложителите на обществени поръчки в Република България при ефективното и законосъобразно разходване на публични средства и защита на обществения интерес.

4. Установяване на контакти със сродни професионални, научни и други организации и отделни специалисти в страната и чужбина при наличие на общи професионални интереси;

5. Поощряване на професионални инициативи и постижения на членовете на сдружението;

6. Организиране на срещи с представители на държавни и местни органи и публичноправни организации за съвместно обсъждане на проблеми, свързани със законодателството в областта на управлението и контрола на обществените поръчки и практическото му приложение;

7. Награждаване с почетен знак на сдружението членовете за дългогодишна дейност и принос в развитието на управлението и/или контрола на обществените поръчки.

Чл. 7. (1) При осъществяване на дейността си сдружението сътрудничи и взаимодейства с Европейският парламент, Европейската комисия, възложителите на обществени поръчки, органите на държавна власт, регионалните и местните органи, публичноправни организации, органите по обжалване, контрол и методология на обществените поръчки, висшите учебни заведения и обществени организации, сходни професионални организации от целия свят и други.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 8. Предметът на дейност на сдружението е:

1. Организиране съставянето, превода и отпечатването на специализирани издания и брошури в областта на обществените поръчки;

изм.на 15.01.2015г **2.** Написване и отпечатване на каталози, помагала, рекламни материали и други пряко свързани с целите и задачите на сдружението; Упражняване на права върху интелектуална собственост

3. Подготвяне, предлагане и защита на обосновани предложения за допълнения и промени в учебните програми на висшите учебни заведения и институтите за следдипломна или други форми на квалификация, които подготвят специалисти за нуждите на управлението и контрола на обществените поръчки в съответствие със съвременните изисквания и перспективите за неговото развитие;

4. Подпомагане на държавните, регионалните и местните органи и публичноправните организации, работещи по същите цели и задачи на сдружението чрез провеждане на проучвания, анкети, изследвания, участие в международни програми в областта на управлението и контрола на обществените поръчки и хармонизиране на законодателството на Република България със законодателството на Европейския съюз;

изм.на 15.01.2015г **5.** Провеждане на конференции, обучителни курсове, проучвания, семинари и форуми в областта на управлението и контрола на обществените поръчки;

6. Оказване на експертна помощ на членове на сдружението и на възложители на обществени поръчки при планирането, възлагането и контрола на обществените поръчки, осигуряването на законосъобразността на процедурите за възлагане на обществени поръчки и недопускане налагането на финансови корекции и санкции спрямо разходите, свързани с изпълнението на Оперативните програми, съфинансирани от структурните инструменти на Европейския съюз, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за рибарство.

7. Всяка друга дейност, извършвана по реда и условията на този устав, която не е забранена със закон.

IV. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

изм.на 15.01.2015г **Чл. 9. (1)** Членове на сдружението могат да бъдат дееспособни физически и/или юридически лица, които желаят да допринесат за постигане целите на сдружението и са работили или работят в областта на управлението и/или контрола на обществените поръчки.

(2) В сдружението не могат да членуват лица, лишени от права да изпълняват контролни длъжности по влезли в законна сила присъди, както и лица, които със своите действия уронват или са уронили репутацията на сдружението или съзнателно работят срещу постигане на неговите цели.

(3) Членовете на Сдружението са: пълноправни и асоциирани членове.

(4) Учредителите на Сдружението стават членове с акта на учредяване.

Чл. 10. (1) Членството в сдружението е доброволно и то не ограничава членовете от участие в други съюзи, сдружения и организации, недублиращи целите и задачите на това сдружение.

(2) Приемането на члена става въз основа на лично писмено заявление до председателя на управителния съвет на сдружението, с което декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия Устав, като в заявлението се обозначава и вида на членството.

(3) В случай на отказ да бъде приет кандидатът може да обжалва отказа пред Общото (делегатско) събрание на сдружението, чието решение е окончателно.

(4) Членовете на сдружението заплащат членски внос, за текущата година до тридесет и първи март в размер определен с мнозинство от общото събрание на сдружението в началото на всяка една календарна година.

Чл. 11. (1) Пълноправните членовете на сдружението имат следните права:

1. Да участват в управлението на сдружението;
2. Да бъдат информирани за неговата дейност;
3. Да се ползват от резултатите от дейността на сдружението;
4. Да получават съдействие за професионално и обществено израстване и квалификация.

Чл. 11а. (1) Асоциираните членовете на сдружението имат следните права:

1. Отправят предложения до Управителния съвет и до Общото събрание;
2. Изразяват мнението си пред органите на Сдружението;
3. Получават общодостъпната информация за дейността на Сдружението;
4. Участват в работата на Общото събрание с право на съвещателен глас;

Чл. 12. Членовете на сдружението са длъжни:

1. Да спазват разпоредбите на Устава и принципите и правилата за поведение на Етичния кодекс на експертите по обществени поръчки и да изпълняват решенията на органите на сдружението;
2. Да издигат авторитета на сдружението, да помагат за увеличаване на неговото имущество и да не извършват действия или бездействия, които противоречат на целите или уронват престижа и авторитета му;
3. Да плащат редовно членския си внос;
4. Да участват активно в дейността на сдружението.

Чл. 13. (1) Членството в сдружението се прекратява:

1. с едностранно писмено волеизявление, отправено до Управителния съвет на сдружението;
2. при неплащане на членски внос до 31 март на текущата година;
3. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
4. поради изключване от сдружението;

Чл. 14. (1) Изключване от сдружението се предприема като крайна мярка спрямо членове, които грубо нарушават устава, действат системно в противоречие с основните цели на сдружението, извършват противозаконна дейност и предприетите спрямо тях мерки на въздействие от страна на органите на сдружението се окажат неефективни.

(2) Решението за изключване се взема от управителния съвет на сдружението.

V. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 15. Върховен орган на сдружението е Общото събрание . Управителен орган е управителния съвет.

Чл. 16. (1) В Общото събрание участват всички членове на Сдружението;

(2) Пълноправните членове имат право на глас в Общото събрание;

(3) Всеки пълноправен член има право на един глас при провеждането на Общо събрание;

(4) Един пълноправен член на сдружението може да представлява до трима други членове въз основа на писмено пълномощно, което се представя на Общото събрание.

(5) Асоциираните членове имат право да присъстват на заседанията на Общото събрание само с право на съвещателен глас, без да участват във формирането на кворум, мнозинство или в гласуването.

Чл. 17. Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва устава;
2. Избира и освобождава членовете на управителния съвет;
3. Взема решение за преобразуване и прекратяване на сдружението;
4. Приема отчета за дейността на управителния съвет;
5. Отменя решения на управителния съвет на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението.
6. Взема решения по всички други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона или устава.

Чл. 18. (1) Общото събрание се свиква от управителния съвет. Събранието се провежда в седалището, където е регистрирано сдружението.

(2) Общото събрание може да бъде свикано и по искане на 1/3 от пълноправните членове на сдружението. В този случай, ако управителният съвет в месечен срок не отправи писмено покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението или на определено от управителния съвет място, по писмено искане на заинтересованите членове или упълномощено от тях лице.

(3) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общо събрание и по чия инициатива се свиква.

(4) Поканата се изпраща /връчва/ на всички членове на сдружението не по-малко от четиринадесет дни преди датата на която ще се проведе общото събрание и се поставя на видно място в сградата на сдружението. Поканата може да бъде публикувана и на сайта на сдружението.

(5) Поканата може да се изпраща и по електронна поща на членовете на сдружението, посочили свой актуален електронен адрес.

Чл. 19. Решенията на Общото събрание са законни, ако присъстват 1/2 от пълноправните членовете. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да присъстват

VI. РЕШЕНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 20. (1) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство 2/3 от присъстващите пълноправни членове.

(2) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

(3) При гласуване всеки пълноправен член на Общото събрание има право на един глас.

Чл. 21. (1) За всяко заседание на Общото събрание се води протокол, който се подписва от председателстващия събранието и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Протоколът с прикрепени към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на общото събрание, се завежда в нарочна книга.

(3) Всеки член, присъствал на общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

VII. КОНТРОЛ

Чл. 22. (1) Всеки член на сдружението, управителния съвет и прокурора, могат да сезират съда по регистрацията на сдружението с искане да се произнесе относно законосъобразността на решенията на общото събрание или за съответствието му с този устав. Това следва да стане в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на приемането му.

VIII. УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 23. (1) Управителният съвет се състои от 5 лица, членове на сдружението.

(2) Управителният съвет избира от своя състав председател и секретар.

(3) В дейността си управителният съвет може се подпомага от комисии с консултативни функции, чийто състав и правила за работа се приемат с негови решения.

Чл.24. Управителният съвет се избира за срок от 5 (пет) години.

Чл. 25. Управителният съвет:

- 1.** Приема и изключва членове на сдружението;
- 2.** Взема решение за участие в други организации;
- 3.** Приема стратегически план за дейността на сдружението;
- 4.** Приема бюджета на сдружението и отчет за изпълнението му;
- 5.** Представява сдружението и определя обема на представителната власт на членовете си;
- 6.** Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
- 7.** Разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване на устава;
- 8.** Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
- 9.** Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението;
- 10.** Определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това;
- 11.** Приема Етичен кодекс и други вътрешни актове;
- 12.** Контролира изпълнението на Етичния кодекс.
- 13.** Изисква писмени обяснения от длъжностните лица, членовете на сдружението, членовете на управителния съвет и други органи при проверката на документацията на сдружението.
- 14.** Определя адреса на сдружението;
- 15.** Определя размера на членския внос и реда за внасянето му;
- 16.** Взема решения по всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание на сдружението.

Чл.26. Заседанията на управителния съвет се свикват и ръководят от председателя по негова инициатива не по-малко от веднъж на три месеца. Председателят е длъжен да свика заседание на управителния съвет и при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на управителния съвет.

Чл.27. (1) Управителният съвет може да взема решения, ако на заседанието присъстват повече от половината от членовете му.

(2) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия.

(3) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения от всички членове на управителния съвет.

Чл.28. Заседанията на управителния съвет се ръководят от председателя, а в негово отсъствие от секретаря или от избран член от управителния съвет.

Чл.29. Управителният съвет взема своите решения с обикновено мнозинство от присъстващите.

Чл.30. (1) Решение на управителния съвет взето в противоречие със закона, устава или решение на Общото събрание, може да бъде оспорено от всеки член на сдружението.

(2) Оспорването на решението следва да се направи в едномесечен срок от узнаването или една година от датата на вземането му пред окръжния съд по седалището на сдружението.

Чл.31. Членовете на управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи интересите и имуществото на сдружението.

Чл. 32. Председател на Управителния съвет:

1. Представява сдружението пред всички трети лица
2. Организира и контролира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
3. Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
4. Внася предложения по организационни и кадрови въпроси в Управителния съвет;
5. Взема оперативни решения, за които се отчита пред Управителния съвет;
6. Разпоредител е на финансовите средства на сдружението в рамките на утвърдения бюджет;
7. Назначава и освобождава щатни работници на сдружението. Уговаря трудово възнаграждение и други условия по трудовото правоотношение на щатните служители на сдружението, по смисъла на Закона е техен работодател;
8. Извършва всички действия и сделки, свързани с дейността на сдружението, в съответствие с Устава;
9. Може да упълномощава други лица за извършването на определени действия в съответствие с Устава;
10. Осигурява стопанисването и опазването на имуществото;
11. Командирова в страната и в чужбина щатните служители и членове на сдружението;
12. Представява сдружението при кандидатстване и управление на проекти финансирани от национални и международни източници.
13. Председателят сдружението може да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на сдружението, само ако изрично е упълномощен за това от Общото събрание;
14. Председателят на сдружението е и Председател на Управителния съвет. Избира се от Общото събрание с пряко и тайно гласуване с обикновено мнозинство от присъстващите за срок от 5 (пет) години.

IX. ИМУЩЕСТВО И ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА

Чл. 33. Имуществото на сдружението се състои от право на собственост и други вещни права върху движими и недвижими вещи, вземания и други имуществени права регламентирани от закона, както и задълженията на сдружението с имуществен характер.

Чл. 34. Източници на средства на сдружението са членският внос, приходите от стопанска дейност, предвидена в устава, дарения и спонсорство от физически и юридически лица.

Чл. 35. Всички членове на сдружението дължат годишен членски внос в размер определен съгласно решение на Управителния съвет, който следва да бъде заплатен най-късно до 31 март на текущата година. Редът за събиране на членския внос се определя от управителния съвет.

Х. СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 36. (1) Сдружението няма да извършва стопанска дейност, която не е свързана с предмета на основната му дейност, предвиден в настоящия устав и ще ползва приходите от нея само за постигане на целите на сдружението.

изм.на 15.01.2015г **(2)** Сдружението може да осъществява издателска дейност, да има собствени специализирани издания , както и да извършва и други дейности с цел постигане на целите на сдружението, които съответстват на предвидените в настоящия устав цели и дейности.

(3) Извършването на дейностите по предходните алинеи се подчинява на условията и реда, определени със законите, които ги регулират.

ХІ . УПРАВЛЕНИЕ НА ИМУЩЕСТВОТО

Чл. 37. (1) Сдружението управлява своето имущество за дейността си при осъществяване на целите и задачите, определени в този устав.

ХІІ. ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Чл. 38. Сдружението може да се преобразува в друго юридическо лице с нестопанска цел.

ХІІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 39. Сдружението се прекратява:

- 1.** По решение на Общото събрание;
- 2.** По решение на окръжния съд по седалището в случаите на чл.13, ал.1, т.3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 40. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация. Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответните законови разпоредби .

(2) Ликвидацията се извършва от управителния съвет или от определено от него лице, а в случаите на чл.13, ал.4 и чл.14, ал.3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел ликвидаторът се определя от окръжния съд по седалището.

(3) Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните средства, ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото и след това на недвижимото имущество на сдружението.

Чл. 41. (1) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава от Общото събрание. Ако решение не е взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора.

(2) След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на сдружението от окръжния съд по седалището.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§.1. За неуредените в този устав въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Разпоредбите на този устав в случай, че противоречат на закона, се заместват по право от повелителните му правила.

§.2. Приемането на нови членове и прекратяването на съществуващото членство в сдружението не води до промени в неговия Статут, структура и организация.

§.3. Въпросите, които не са уредени с този Устав, както и в случай, че поради промени в законодателството, съществени изменения в общественно-политическото и икономическо положение в страната, някоя от разпоредбите на този Устав се окаже недействителна, стане неизпълнима или пречи на нормалното осъществяване на дейността на сдружението, въпросите се решават от Управителния съвет, съобразно основните цели и задачи на сдружението.

§.4. Неразделна част от настоящия Устав е и списък на – учредителите, подписали Устава на **Националното сдружение на експертите по обществени поръчки**, приет на Учредително събрание на 21.11.2013 година.

§5 Настоящия устав е изменен и допълнен от общото събрание на Националното сдружение на експертите по обществени поръчки състояло се на 15.01.2015г.